





# Maßnahmenbeschreibung im Rahmen des Projekts "Unterstützung Bürgerengagement"

#### Maßnahmentitel

Titel aus dem der Inhalt der Maßnahme deutlich wird.

# Maßnahmenträger

Nennung der Organisation/Person mit Rechtsform, Ansprechpartner und Kontaktdaten, die den formellen Maßnahmenantrag stellt.

# Umsetzungsort

Nennung im welchen Ort bzw. Gebiet die Maßnahme umgesetzt werden soll.

# Ausgangssituation / Hintergrund

Beschreibung der Ausgangslage ggf. Hintergrund der Maßnahme.

#### Ziel

Beschreibung des Ziels der Maßnahme.

### Konkrete Maßnahme

Beschreibung der konkret geplanten Aktivitäten die umgesetzt und finanziell unterstützt werden sollen.

# Besonderheit

Was ist das Besondere an der Maßnahme, vor allem hinsichtlich der Entwicklungsziele der Lokalen Aktionsgruppe und hinsichtlich des Aspekts Innovation?

#### Zeitrahmen

Darstellung des geplanten Zeitraums in der die Maßnahme umgesetzt werden soll.

# Kostenplan

Kosten (z.B. Transfer)	Betrag
Kosten (z.B. Eintritt)	Betrag
Kosten (z.B. Guide)	Betrag
Gesamtkosten	Betrag

Darstellung der Kosten für die geplante Maßnahme.

# **Anlagen**

Verzeichnis von zusätzlichen Unterlagen, die der Maßnahmenbeschreibung beigelegt werden können (z.B. Flyer, Presseartikel, ...)